

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA MATRÍCULA

Documentos para Secretaria

- 2 vias autenticadas do histórico escolar do ensino médio, ou equivalente (Certificado de Conclusão ou Declaração de Conclusão ou Diplomas de Cursos Profissionalizantes...)
- 1 (uma) cópia do Cadastro de Pessoa física – CPF
- 2 (duas) cópias da Certidão de Nascimento ou Casamento (legíveis e sem tarja)
- 2c(duas) cópias da Cédula de Identidade
- 2 (duas) fotos 3x4 recentes e iguais
- 1 (uma) cópia do Título de Eleitor
- 1 (uma) cópia do Certificado de Reservista (homem)
- 1 (uma) cópia do comprovante de residência (água, luz, telefone...)

Dos candidatos dos cursos realizados no estrangeiro, serão exigidos dos documentos do 2º devidamente convalidados pela SEED em data anterior à matrícula;

Documentos para Tesouraria

- 1 (uma) cópia da Cédula de Identidade do fiador;
- 1 (uma) cópia do Cadastro de Pessoa Física do fiador;
- 1 (uma) cópia do comprovante de Rendimentos do fiador (renda compatível ao dobro do valor da mensalidade)
- 1 (uma) cópia do boleto pago da matrícula;
- 1 (uma) via do contrato reconhecido firma da assinatura do aluno e da assinatura do fiador;

Documentos para portador de Diploma

- Histórico escolar do Ensino Superior (cópia autenticada)
- Programa das disciplinas cursadas
- 2 vias do histórico Escolar do Ensino Médio (cópias autenticadas)
- 1 (uma) cópia do Cadastro de Pessoa física – CPF
- 2 (duas) cópias da Certidão de Nascimento ou Casamento (legíveis e sem tarja)
- 2c(duas) cópias da Cédula de Identidade
- 2 (duas) fotos 3x4 recentes e iguais

EM NENHUMA HIPÓTESE SERÁ ACEITA MATRÍCULA SEM A APRESENTAÇÃO DO COMPROVENTE DE CONCLUSÃO DO 2º GRAU OU EQUIVALENTE.



RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA

- **Requerimento**
- **Contrato de prestação de Serviços Educacionais**
- **Boleto da 1ª parcela paga**